

Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1



GFR00956416
ESS

INTERNÍ SDĚLENÍ

Č. j.: 9542/16/7100-10110-013031

Vyřizuje: [redacted] Oddělení daně z příjmů právnických osob
Tel: [redacted]
E-mail: [redacted]

všem finančním úřadům
Specializovaný finanční úřad

Zasláno pouze elektronicky - AVIS

Podmínky pro příslib cílové odměny, příslib cílové odměny

Podmínky pro příslib cílové odměny

v souladu s ustanovením § 134a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“)

Za splnění stanoveného mimořádně náročného úkolu, jehož příprava, postupné zajišťování a konečná realizace je z hlediska zaměstnavatele zvláště významná, poskytne zaměstnavatel cílovou odměnu dle ustanovení § 134a zákoníku práce:

Číslo a název útvaru:

- 2000 Finanční úřad pro hlavní město Prahu a jemu podřízená územní pracoviště
- 2100 Finanční úřad pro Středočeský kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2200 Finanční úřad pro Jihočeský kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2300 Finanční úřad pro Plzeňský kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2400 Finanční úřad pro Karlovarský kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2500 Finanční úřad pro Ústecký kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2600 Finanční úřad pro Liberecký kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2700 Finanční úřad pro Královéhradecký kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2800 Finanční úřad pro Pardubický kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 2900 Finanční úřad pro kraj Vysočina a jemu podřízená územní pracoviště
- 3000 Finanční úřad pro Jihomoravský kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 3100 Finanční úřad pro Olomoucký kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 3200 Finanční úřad pro Moravskoslezský kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 3300 Finanční úřad pro Zlínský kraj a jemu podřízená územní pracoviště
- 5000 Specializovaný finanční úřad, Sekce výkonu daní a Sekce metodiky daní

Cílová odměna bude určena zaměstnancům, kteří se budou podílet na ověření uplatnění odpočtu na podporu výzkumu a vývoje podle § 34 odst. 4 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „odpočet“), a to na úrovni finančního úřadu v Odboru metodiky a výkonu daní, na úrovni územního pracoviště v Odboru kontrolním,

případně Odboru vyměřovacím a na úrovni Specializovaného finančního úřadu v Sekci výkonu daní a Sekci metodiky daní.

Cílová odměna až do výše: 3 000 000 Kč

1. Preambule

Cílem mimořádného úkolu bude ověření uplatnění odpočtu, a to při zachování a zajištění běžné činnosti na dotčených odborech finančního úřadu a jemu podřízených územních pracovišť a Specializovaného finančního úřadu.

2. Relevantní právní úprava

§ 134a zákoníku práce

Za splnění předem stanoveného mimořádně náročného úkolu, jehož příprava, postupné zajišťování a konečná realizace bude z hlediska působnosti zaměstnavatele zvláště významná, může zaměstnavatel zaměstnanci, který se na jeho splnění bezprostředně nebo významně podílí, poskytnout cílovou odměnu. Výši odměny oznámí zaměstnavatel společně s hodnotitelnými nebo měřitelnými ukazateli před započítáním plnění úkolu. Cílová odměna bude příslušet zaměstnanci ve výši určené zaměstnavatelem v závislosti na plnění podmínek přiznání nároku na cílovou odměnu, neskončí-li jeho pracovní poměr před splněním stanoveného úkolu.

3. Zdůvodnění cílové odměny

Ověření uplatněného odpočtu klade značné nároky na orientaci v příslušných ustanoveních zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDP“), která upravují danou oblast, ale také v dalších oblastech (např. vyhledávání, porovnávání údajů z veřejných zdrojů a dalších) nezbytných pro správné posouzení uplatnění odpočtu.

4. Vymezení pojmů

4.1. Zaměstnancem, který bude oprávněn získat cílovou odměnu, se rozumí

- a) zaměstnanec nebo kolektiv zaměstnanců finančního úřadu a jemu podřízených územních pracovišť, a to s ohledem na Čl. 91, 98 a 99 a u Specializovaného finančního úřadu na Čl. 66 a 68 Organizačního řádu Finanční správy České republiky č. j. 41392/15/7400-00180, na Čl. 75, 85 a 86 u finančního úřadu a jemu podřízených územních pracovišť a na Čl. 53 a 55 u Specializovaného finančního úřadu Směrnice č. 6/2015 generálního ředitele Vymezení působnosti vyjmenovaných útvarů č. j. 41393/15/7400-00180, jejichž pracovní náplní je mimo dalšího provádění daňové kontroly vedoucí ke zjištění neoprávněně uplatněného odpočtu,
- b) nadřízený zaměstnanec, kterým se rozumí buď představený, nebo zaměstnanec finančního úřadu nebo Specializovaného finančního úřadu, který se bude bezprostředně podílet na řízení podle bodu 4.3. nebo bude poskytovat metodickou podporou dotčenému zaměstnanci nebo kolektivu zaměstnanců.

4.2. Sledovaným obdobím se rozumí období **od 29. 2. 2016 do 31. 12. 2018.**

4.3. Řízením se rozumí daňová kontrola provedená ve smyslu § 85 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále „daňový řád“), za jednotlivá zdaňovací období nebo za období, za které se podává daňové přiznání, včetně řízení o opravných a dozorčích prostředcích ve smyslu § 108 daňového řádu. Bude se jednat o řízení zahájené v období od 29. 2. 2016 do 31. 12. 2018 nebo zahájené před 29. 2. 2016, avšak do tohoto termínu neukončené. V případě

vedené (zahájené) daňové kontroly pro více zdaňovacích období se bude pro účely cílové odměny jednat o jedno řízení.

4.4. Zahájením řízení se rozumí datum faktického zahájení daňové kontroly.

4.5. Ukončením řízení se rozumí vydání rozhodnutí.

4.6. Rozhodnutím se rozumí platební výměr, dodatečný platební výměr, rozhodnutí o odvolání.

5. Přihlášení a vymezení počtu řízení

5.1. Přihlášení bude probíhat pouze elektronicky na e-mailovou adresu: cilodmeny7000@fs.mfcr.cz. Přihláška musí obsahovat označení úřadu, identifikaci zaměstnanců podílejících se na řízení, identifikaci poplatníka, datum zahájení řízení a údaj o konkrétním důvodu zahájení řízení (nelze uvádět, že existuje domněnka o neoprávněném uplatnění odpočtu) – příloha č. 1.

5.2. Generální finanční ředitelství vyrozumí jednotlivé finanční úřady, resp. územní pracoviště a Specializovaný finanční úřad o splnění podmínek na příslib cílové odměny. Po tomto vyrozumění provede ředitel finančního úřadu, na úrovni územního pracoviště ředitel sekce a ředitel Specializovaného finančního úřadu příslib cílové odměny zaměstnanci nebo skupině zaměstnanců (příloha č. 2 a 3). Ve vyrozumění o splnění podmínky k přihlášení bude současně stanovena částka cílové odměny pro finanční úřad, resp. územní pracoviště a Specializovaný finanční úřad.

5.3. Maximální počet řízení, u nichž bude možno přiznat nárok na cílovou odměnu, se stanoví v počtu 100. Rozhodujícím pro příslib cílové odměny je datum přihlášení, který bude stanoven s ohledem na jeho zaslání na uvedenou elektronickou adresu. O dosažení stanovené mezní hodnoty bude Generální finanční ředitelství informovat.

6. Vylučující podmínka

Podmínkou pro vyplacení cílové odměny je zjištění neoprávněného uplatnění odpočtu v hodnotách uvedených v bodě 8. Bude-li provedeno řízení, jehož součástí budou i jiná zjištění, potom se pro účely vyplacení cílové odměny posuzuje pouze část týkající se ověření oprávněnosti uplatnění odpočtu.

7. Způsob rozdělení cílové odměny

Cílová odměna v případě každého řízení bude stanovena **ve výši**

- a) **25 000 Kč** pro zaměstnance podle bodu 4.1.a); v případě kolektivu zaměstnanců bude částka rozdělena v závislosti na počtu zaměstnanců a vyhodnocení jejich podílu na splnění úkolu a
- b) **5 000 Kč** pro zaměstnance podle bodu 4.1.b).

8. Podmínky přiznání nároku na cílovou odměnu

Za účelem transparentnosti a v souladu s § 134a zákoníku práce bude výše cílové odměny stanovena následujícím způsobem:

8.1. Podmínky pro řízení vedená u daňových subjektů místně příslušných finančnímu úřadu a jemu podřízených územních pracovišť:

Cílová odměna ve výši podle bodu 7. bude přiznána zaměstnanci podle bodu 4.1. za podmínky, že částka snížení uplatněného odpočtu bude rovna nebo vyšší než 2,5 mil. Kč, takto:

- a) ve výši 40 % z částky cílové odměny po vydání rozhodnutí podle § 101 odst. 2 daňového řádu, a
- b) ve výši 60 % z částky cílové odměny po nabytí právní moci rozhodnutí.

8.2. Podmínky pro řízení vedená u daňových subjektů místně příslušných Specializovanému finančnímu úřadu:

Cílová odměna ve výši podle bodu 7. bude přiznána zaměstnanci podle bodu 4.1 za podmínky, že částka vedoucí ke změně odpočtu bude rovna nebo vyšší než 12 mil. Kč, takto:

- a) ve výši 40 % z částky cílové odměny po vydání rozhodnutí podle § 101 odst. 2 daňového řádu, a
- b) ve výši 60 % z částky cílové odměny po nabytí právní moci rozhodnutí.

9. Hodnocení a výplata

9.1. Vyhodnocení splnění mimořádného úkolu bude provádět na úrovni finančního úřadu zaměstnanec určený ředitelem finančního úřadu, na úrovni územního pracoviště zaměstnanec určený ředitelem sekce a na úrovni Specializovaného finančního úřadu zaměstnanec určený ředitelem Specializovaného finančního úřadu

9.2. Cílová odměna bude vyplacena zároveň s řádnou výplatou za měsíc následující po měsíci, ve kterém bylo rozhodnuto o přiznání nároku na cílovou odměnu podle bodu 9.1.

10. Přehled o splnění mimořádného úkolu a vyplacení cílové odměny

O splnění mimořádného úkolu a vyplacení cílové odměny zaměstnanci nebo skupině zaměstnanců bude Generálnímu finančnímu ředitelství, Odbor daní z příjmů, zasílán přehled (příloha č. 4), a to pouze elektronicky na adresu: cilodmeny7000@fs.mfcr.cz. Přehled bude zasílán čtvrtletně.

Ing. Martin Janeček
generální ředitel

Přílohy:

- 1) Přihlášení – cílové odměny VV
- 2) Příslib cílové odměny FÚ, resp. ÚzP
- 3) Příslib cílové odměny SFÚ
- 4) Přehled o vyplacených cílových odměnách

Elektronicky podepsáno
19.02.2016
Ing. Martin Janeček
generální ředitel